



ANUNȚ

privind selecția candidaților pentru poziția de membru al Consiliului de Administrație al societății „CENTRUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TURISTIC” S.A.

MINISTERUL ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI, în calitate de **autoritate publică tutelară**, asistat de expert independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS S.R.L., anunță începerea procesului de recrutare și selecție pentru 5 (cinci) poziții de membru în Consiliul de Administrație al societății CENTRUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TURISTIC S.A..

Documentele necesare în procesul de recrutare/selecție și formularele de declarații se regăsesc pe paginile de internet www.economie.gov.ro și www.cnit.ro.

Dosarul de candidatură se va depune până la data de 22.04.2024, ora 12:00 astfel:

- atât la registratura MINISTERULUI ECONOMIEI, ANTREPRENORIATULUI ȘI TURISMULUI, situată în Calea Victoriei nr. 152, Sector 1, București, cod poștal 010096, pe suport hârtie, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa ”Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății „CENTRUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TURISTIC” S.A.”, numele, prenumele și domiciliul candidatului,
- cât și pe adresele office.dapgci@economie.gov.ro și foxconsiliu@gmail.com, în format electronic, în subiectul mesajului va fi menționat: “Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al Societății CENTRUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TURISTIC S.A.”, numele, prenumele și domiciliul candidatului.

Candidaturile depuse după data și ora menționată nu vor fi luate în considerare.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor și care se regăsesc pe lista scurtă, vor fi evaluați în cadrul interviului, ora și locul desfășurării acestuia urmând a le fi comunicate personal printr-o comunicare scrisă.

Relații suplimentare se pot obține la tel. 0799.35.85.82.

ETAPELE DE DESFĂȘURARE A PROCESULUI DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE

1. Evaluarea prealabilă a dosarelor de candidatură care alcătuiesc lista lungă.
2. Evaluarea finală a candidaților selectați în lista scurtă.
3. Interviul.

CONDIȚIILE GENERALE ALE PROCESULUI DE SELECȚIE PREALABILĂ

- Toți membrii trebuie să aibă studii superioare absolvite cu diploma de licență;
- Toți membrii trebuie să aibă o experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează, pe un post care a necesitat studii superioare;
- Toți membrii trebuie să aibă experiență profesională de minim 10 ani;
- Cel puțin doi membri trebuie să aibă studii economice sau juridice cu experiență de cel puțin 5 ani în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar;
- Cel puțin un membru trebuie să dețină calificarea de auditor financiar sau să aibă experiență de cel puțin 3 ani dobândită prin participarea la misiuni de audit statutar în România, în alt stat membru, într-un stat aels, în elveția sau în regatul unit al mării britanii și irlandei de nord sau în cadrul comitetelor de audit formate la nivelul consiliilor de administrație/supraveghere ale unor societăți/entități de interes public;
- Toți membrii trebuie să aibă o experiență relevantă de conducere/administrare în domeniul întreprinderilor publice sau private;
- În cazul consiliilor de administrație al căror număr de membri se încadrează în prevederile art. 28, alin.(4) al O.U.G. 109/2011, nu poate fi mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;
- În mod obligatoriu, în selecția candidaților se va avea în vedere evitarea situațiilor de conflict de interese sau incompatibilități;
- Majoritatea membrilor consiliului de administrație este formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138², alin. (2) din legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Mandatul administratorilor este stabilit prin actul constitutiv, neputând depăși 4 (patru) ani;
- O persoană fizică poate exercita concomitent cel mult 2 mandate de administrator în societăți sau întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României;
- Începând cu data intrării în vigoare a Ordonanței de Urgență nr. 34/2023, personalul din cadrul autorităților și instituțiilor publice, indiferent de modul de subordonare și de finanțare, poate deține calitatea de membru al consiliului de administrație și/sau de membru al consiliului de supraveghere la maximum două întreprinderi publice sau în organele de conducere ale altor entități deținute de stat sau de unitățile administrativ-teritoriale al căror sediu se află pe teritoriul României conform Art. XII alin (1);
- Membrii consiliului de administrație sunt persoane fizice sau juridice, cu experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal și transparenței;
- Candidații care vor fi selectați pentru a fi înscrși pe lista scurtă vor fi ulterior înștiințați să depună o declarație de intenție realizată conform prevederilor H.G. nr. 722/2016 și în concordanță cu Scrisoarea de așteptări.

CONDIȚIILE GENERALE MINIME OBLIGATORII DE PARTICIPARE

- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență sau echivalent;
- Experiență profesională relevantă și adecvată funcției pentru care candidează pe un post care a necesitat studii superioare;
- Experiență relevantă de conducere / administrare în domeniul întreprinderilor publice sau private;

- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit) și cetățenia română sau cetățenia altor state membre ale Uniunii Europene cu condiția să aibă domiciliul în România;
- Capacitate deplină de exercițiu;
- Stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale;
- Să nu fie destituit/ă dintr-o funcție publică, să nu îi fi fost revocat contractul de mandat pentru neîndeplinirea indicatorilor cheie de performanță sau să nu-i fi încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- Nu au înscrisuri în cazierul judiciar;
- Nu au înscrisuri în cazierul fiscal;
- Nu pot fi administratori persoanele care, potrivit legii, sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare.
- Să nu se afle în conflict de interese care să îl/o facă incompatibil/ă cu exercitarea funcției de Membru în Consiliul de Administrație al Societății CENTRUL NAȚIONAL DE ÎNVĂȚĂMÂNT TURISTIC;
- Nu au făcut poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- Îndeplinesc criteriile cerute prin OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 111/2016 și HG nr. 722/2016;
- Candidații nu fac parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG nr. 109/2011, aprobată prin Legea nr. 111/2016;
- Să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau le-a condus;
- Nu se află în situația începerii urmăririi penale pentru infracțiunile prevăzute la art. 6 din legea societăților nr. 31/1990.

CRITERIILE DE EVALUARE / SELECȚIE FINALĂ A CANDIDAȚILOR - INTERVIU

1. Competențe:

- Competențe specifice sectorului;
- Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică;
- Competențe de guvernare corporativă;
- Competențe sociale și personale;
- Experiență pe plan național și internațional.

2. Trăsături:

- Reputație personală și profesională;
- Integritate;
- Independență;
- Expunere politică;
- Calități personale.

3. Alinierea cu scrisoarea de așteptări a acționarilor.

INSTRUMENTE

1. Dosarul de candidatură;
2. Matricea profilului de candidat;
3. Declarația de intenție a candidatului.

DOSARUL DE ÎNSCRIERE trebuie să cuprindă în mod obligatoriu următoarele documente:

- copia actului de identitate;
- copia diplomelor de studii;
- curriculum vitae;
- documente doveditoare ale experienței profesionale (extras Revisal/copie a carnetului de muncă, adeverință care să ateste vechimea în muncă);
- cazierul judiciar/declarație pe proprie răspundere conform **formular nr. 1**;
- cazier fiscal/declarație pe proprie răspundere conform **formular nr. 2**;
- adeverință medicală care atestă starea de sănătate corespunzătoare/declarație pe proprie răspundere conform **formular nr. 3**;
- declarație pe proprie răspundere privind statutul de independent conform **formular nr. 4**;
- declarație pe proprie răspundere că informațiile din Curriculum Vitae și dosarul de candidatură corespund realității conform **formular nr. 5**;
- declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consilii de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit conform **formular nr. 6**;
- declarație de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a se procesa datele sale personale în scopul procedurii de recrutare și selecție conform **formular nr. 7**;
- declarație pe proprie răspundere privind neîncadrarea în situația unui conflict de interese conform **formular nr. 8**;
- declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice sau că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională/nu se află în situația începerii urmăririi penale conform **formular nr. 9**;
- declarație pe propria răspundere în privința situației societăților pe care le-a administrat sau condus candidatul conform **formular nr. 10**.

Documentele depuse vor fi atestate prin prezentarea documentelor originale la proba interviu.

Candidații incluși pe lista scurtă urmează să-și completeze dosarul de candidatură cu cazierul judiciar, cazierul fiscal și adeverință medicală, în cazul în care acestea nu au fost depuse la data depunerii dosarului.

DECLARAȚIE
privind cazierul judiciar

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail:
_____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de membru în
Consiliul de Administrație al societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând
dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că
nu am înscriseri în cazierul judiciar.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul
Național de Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE
privind cazierul fiscal

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail:
_____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de membru în
Consiliul de Administrație al societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând
dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că
nu am înscriseri în cazierul fiscal.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul
Național de Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE

privind adeverința medicală

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail:
_____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de membru în
Consiliul de Administrație al societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând
dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că
sunt apt/ă pentru muncă din punct de vedere medical.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de
recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul
Național de Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE

privind statutul de independent

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, având CNP _____ în calitate de candidat/ă pentru
poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic
S.A. declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților
pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ
Turistic S.A. și a sancțiunilor prevăzute de Codul Penal privind falsul în declarații, că:

- Dețin statutul de independent față de _____ așa cum este acesta descris în art.
138² alin. (2) din legea 31/1990 privind societățile comerciale;
- Nu dețin statutul de independent față de _____ așa cum este acesta descris în art.
138² alin. 2 din legea 31/1990 privind societățile comerciale.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg ca autoritatea publică tutelară, are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

Nume, prenume

Semnătura,

DECLARAȚIE

privind conținutul dosarului de candidatură

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail:
_____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de membru în
Consiliul de Administrație al societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând
dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că
**informațiile cuprinse în dosarul de candidatură depus și informațiile cuprinse în Curriculum Vitae
corespund experienței mele profesionale.**

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de recrutare /
selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de
Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE

privind apartenența la consiliile de administrație

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a
C.I., seria _____, nr. _____, eliberat/ă de
_____ la data de _____, telefon fix: _____,
telefon mobil _____, e-mail: _____, în
calitate de candidat/ă pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al societății
Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal
cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că fac parte din _____ consilii
de administrație și/sau membru în consiliul de supraveghere în societăți comerciale sau
întreprinderi publice al căror sediu se află pe teritoriul României.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de
recrutare a membrilor Consiliului de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ
Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE DE CONȘIMȚĂMÂNT

Subsemnatul/a, _____, având
CNP _____, declar pe propria răspundere că îmi dau acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele personale în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procedurii de selecție și recrutare pentru ocuparea unei poziții de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A. iar aceste date corespund realității.

Am luat la cunoștință că datele cuprinse în acest formular vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului Nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situația de conflict de interese

Subsemnatul/a _____, având
CNP _____, domiciliat/ă în _____, str.
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al/a C.I.,
seria _____, nr. _____, eliberat/ă de _____ la
data de _____, având CNP _____ în calitate de candidat/ă pentru
poziția de membru în Consiliul de Administrație al societății Centrul Național de Învățământ Turistic
S.A., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie
răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de
membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., că prin
ocuparea poziției pentru care mi-am depus candidatura, nu mă aflu în situația de conflict de interese
sau incompatibilități, așa cum sunt acestea definite de legislația în vigoare din România.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și
înțeleg că autoritatea publică tutelară are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării
declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Data completării,

Nume, prenume

Semnătura,

DECLARAȚIE

privind situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de administrator al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că **nu mă aflu într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011** (nu sunt incapabil/ă și nu am fost condamnat/ă pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului) și **nici nu am suferit o condamnare pentru vreo infracțiune legată de conduita profesională.**

Declar că nu am fost condamnat(ă) pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care m-ar face incompatibil(ă) cu exercitarea funcției publice.

Declar că nu am fost destituit(ă) dintr-o funcție publică, nu mi-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani și nu am fost revocat ca administrator sau director al unei societăți publice sau private sau al unei regii autonome pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță în ultimii 5 ani.

Declar că nu mă aflu în situația începerii urmăririi penale pentru infracțiunile prevăzute la art. 6 din Legea nr. 31/1990 privind societățile.

Declar că nu am desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere la procesul de recrutare/selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____

DECLARAȚIE

privind atragerea răspunderii în cazul insolvenței/falimentului
societăților/regiilor autonome administrate/conduse

Subsemnatul/a _____, având CNP _____, domiciliat/ă în _____, str. _____, nr.____, bl. _____, sc. _____, ap.____, posesor al CI, seria _____, nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, telefon fix: _____, telefon mobil _____, e-mail: _____, în calitate de candidat/ă pentru poziția de administrator al Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A., cunoscând dispozițiile art. 326 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de selecție a candidaților pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație și a sancțiunilor prevăzute de Codul Penal privind falsul în declarații, că:

- Împotriva mea **nu a fost inițiată și admisă** o acțiune de atragere a răspunderii în ceea ce privește insolvența/falimentul unei societăți comerciale/regii autonome în care mi-am exercitat mandatul de administrator/director;
- Împotriva mea **a fost inițiată și admisă** o acțiune de atragere a răspunderii în ceea ce privește insolvența/falimentul unei societăți comerciale/regii autonome în care mi-am exercitat mandatul de administrator/director.

Subsemnatul/a declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea publică tutelară are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice informații și documente doveditoare în conformitate cu prevederile legale.

Dau prezenta declarație fiindu-mi necesară la dosarul de înscriere în procesul de recrutare și selecție pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație Societății Centrul Național de Învățământ Turistic S.A..

Data, _____

Semnătura, _____