

Elaborat,  
Ion-Daniel ANTONESCU  
Consilier Juridic

**RAPORT DE EVALUARE  
A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2017**

*Centrul Național de Învățământ Turistic S.A.*

Consilierul juridic, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001 în anul 2017 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciază că activitatea specifică a instituției a fost:

- Excelentă
- Satisfăcătoare**
- Mediocră
- Slabă
- Inexistentă

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017.

**A. Informații publicate din oficiu**

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
  - Pe pagina de internet**
  - La sediul instituției**
  - În presă
  - În Monitorul Oficial
  - În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
  - Da**
  - Nu
  
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumnevoastră le-au aplicat?
  - a. Promovarea și diseminarea informațiilor publicate pe site-ul societății;**
  - b. Afișarea la sediul instituției.**
  
4. A publicat instituția dumnevoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
  - Da
  - Nu**
  
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
  - Da
  - Nu**
  
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

Nu este cazul.



**3. Menționați principalele cauze pentru care răspunsurile nu au fost transmise în termenul legal:**

**Nu au existat solicitări.**

**4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?**

| 5. Număr total de solicitări respinse | Motivul respingerii      |                        |                                      | Departajate pe domenii de interes                                  |   |                              |                                   |  |                             |
|---------------------------------------|--------------------------|------------------------|--------------------------------------|--|---|------------------------------|-----------------------------------|--|-----------------------------|
|                                       | Exceptate, conform legii | Informații inexistente | Alte motive (cu precizarea acestora) | Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc) | Modul de îndeplinire a atribuțiilor institutiei publice | Acte normative, reglementări | Activitatea liderilor instituției | Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544 | Altele (se precizează care) |
| <b>0</b>                              | <b>0</b>                 | -                      | -                                    | -  | <b>0</b>  | -                            | -                                 | -  | -                           |

## 6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

| 6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr.544/2001 |          |                        |              | 6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr.544/2001 |          |                        |              |
|---|----------|------------------------|--------------|--|----------|------------------------|--------------|
| Soluționate favorabil   | Respinse | În curs de soluționare | <b>Total</b> | Soluționate favorabil  | Respinse | În curs de soluționare | <b>Total</b> |
| -   | -        | -                      | -            | -  | -        | -                      | -            |

## 7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

### 7.1. Costuri

| 7.1. Costuri                                       |  |  |  |
|--|--|--|--|
| Costuri totale de funcționare ale compartimentului | Sume încasate din serviciul de copiere | Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină) | Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere? |
| Nu este cazul                                      |  |  |  |

## 7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumneavoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

- Da**
- Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public: