

Curriculum vitae Europass



Informații personale

Nume / Prenume **Luminița Toderașcu**

Adresa

Telefon

E-mail

Cetățenia

Data nașterii

Experiența profesională

Perioada	Septembrie 2019 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Director General Adjunct
Principalele activități și responsabilități	Coordonarea activității Direcției Generale de Control
Numele și adresa angajatorului	Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice – A.N.R.S.C., București, Str. Stavropoleos nr.6, Sector 3, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administrație publică centrală
Perioada	Noiembrie 2016 - 2019
Funcția sau postul ocupat	Director Juridic
Principalele activități și responsabilități	Supervizarea juridică a activității societății, coordonarea departamentelor din subordine
Numele și adresa angajatorului	Amenajarea Domeniului Public 4 S.A., București, Șoseaua Olteniței nr. 9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Martie 2016 - Noiembrie 2016
Funcția sau postul ocupat	Consilier Director General
Principalele activități și responsabilități	Consiliere juridică
Numele și adresa angajatorului	Administrația Domeniului Public și Privat Sector 4, București, Șoseaua Olteniței nr. 9
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Decembrie 2015 - martie 2016
Funcția sau postul ocupat	Consilier Primar
Principalele activități și responsabilități	Consiliere juridică
Numele și adresa angajatorului	Sector 4 al Municipiului București, Bdul. George Coșbuc nr. 6-16
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Ianuarie 2012 - prezent
Funcția sau postul ocupat	Avocat Titular

Principalele activități și responsabilități	Consultanță juridică specializată
Numele și adresa angajatorului	Cabinet individual de avocat Toderășcu Luminița, București, sector 3, Str. Intr. Horbotei nr. 12
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Martie 2003 - Decembrie 2011
Funcția sau postul ocupat	Avocat Senior Associate
Principalele activități și responsabilități	Consultanță juridică specializată pentru un portofoliu variat de clienți: OMV-Petrom, REWE, Europolis GmbH etc.
Numele și adresa angajatorului	Schoenherr si Asociatii SCA, , București, Sector 1, Bd. Dacia nr. 30
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Ianuarie 2002 – Februarie 2003
Funcția sau postul ocupat	Practicant stagiar jurist
Principalele activități și responsabilități	Activități juridice de drept penal, drept comercial
Numele și adresa angajatorului	Cabinet Individual de Avocat Dumitru Rădescu Bucuresti, Sector 3, Str. Labirint, nr. 112,
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice
Perioada	Octombrie 1999 - Decembrie 2001
Funcția sau postul ocupat	Asistent notar
Principalele activități și responsabilități	Pregătirea documentelor necesare incheierii tranzacțiilor; reprezentare în fața diverselor instituții publice/locale
Numele și adresa angajatorului	Birou Notarial Schuster Mariana București, Sector 1, Str. Academiei nr.2
Tipul activității sau sectorul de activitate	Activități juridice

Educație și formare

Perioada	1999 - 2003
Calificarea / diploma obținută	Licențiat în Drept
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea Nicolae Titulescu, București – Facultatea de Drept

Limba(i) maternă(e) Română

Limba(i) străină(e) cunoscute Engleză, Spaniolă

Autoevaluare
Nivel european (*)

Limba engleza

Limba spaniola

Comprehensiune		Vorbit		Scris
Abilități de ascultare	Abilități de citire	Interacțiune	Exprimare	
C1	C1	C1	C1	C1
C2	C2	C2	B2	C2

Competențe și abilități sociale

Comunicare și coordonare, spirit de echipă, orientată spre rezultate

Competențe și aptitudini tehnice

Consultant în proiecte complexe integrate (design, dezvoltare, operațiuni și audit)

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Aplicații office: Microsoft Office

Permis de conducere	Cat.B.
Activitate profesională	
Denumirea activității / proiect	Activități juridice/Proiectul „Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor” cofinanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională prin Programul Operațional Sectorial Mediu 2007-2013, Axa prioritară 2 - „Dezvoltarea sistemelor de management integrat al deșeurilor și reabilitarea siturilor contaminate istoric”, Domeniul Major de Intervenție 1 „Dezvoltarea sistemelor integrate de management al deșeurilor și extinderea infrastructurii de management al deșeurilor”, cod SMIS nr. 39601
Perioada	2014 - 2016
Localitatea	Ploiești
Client	Kappa Architects & Engineers SRL
Poziția deținută în cadrul proiectului	Expert juridic/expert cheie
Activități desfășurate	-activități de consultanță în domeniul achizițiilor publice și management de proiect în cadrul contractelor privind implementarea proiectului /elaborare contracte, supervizare procedura achizitii publice, suportul de specialitate al echipei de management și implementare
Denumirea activității / proiect	Activități juridice/formare
Perioada	2009 - 2012
Localitatea	București
Client	Public Research SRL
Poziția deținută în cadrul proiectului	Expert juridic/expert cheie/formator
Activități desfășurate	- activități de formare în management de proiect în cadrul contractului privind Servicii de formare în Management de proiect, Servicii de formare în limba engleză, desfășurate în în cadrul Proiectului „Integrarea Europeană a funcționarilor din administrația publică prin dezvoltarea abilităților de management de proiect”, COD SMIS 15284, COD CPV: 80500000-9; -activități de formare privind bazele administrației publice, achiziții publice în cadrul parteneriatului Public Research – ANFP; -activități de formare in domeniul achizițiilor publice în cadrul contractului privind servicii de formare pentru proiectul „Eficientizarea organizațională a Consiliului Local al Orașului Găești prin instruire, gestiunea portofoliilor personalului și schimb de bune practici de conducere”, COD SMIS NR.19742; -expert cheie/expert juridic în cadrul contractului de asistență tehnică privind “Servicii profesionale de consultanță și proiect management în sprijinul implementării proiectului SMIS 11326”, Primăria Slobozia; activități specifice juridice: elaborare contracte specializate, regulamente de funcționare, corelarea elementelor juridice cu activități specifice; -activități de consultanță în domeniul achizițiilor publice și management de proiect în cadrul contractelor privind implementarea de proiecte finanțate din PODCA și POSDRU (36 de luni): elaborare contracte, supervizare procedură achiziții publice
Denumirea activității / proiect	Dezvoltare imobiliară: clădiri birouri și depozite logistică
Perioada	2006 – 2018
Localitatea	București, Chiajna, Arad
Client	Cefin Logistic
Caracteristici principale ale proiectului	Tranzacționare acțiuni și dezvoltare imobiliară
Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator al departamentului dezvoltare
Activități desfășurate	- actualizarea documentelor de proprietate; - actualizarea documentelor corporatiste - întocmirea rapoartelor de due diligence juridic; - întocmirea documentelor aferente tranzacțiilor cu acțiuni; - negocierea și întocmirea contractelor de achiziții - supravegherea îndeplinirii obligațiilor contractuale ale constructorilor în concordanță cu contractele de dezvoltare încheiate.
Denumirea activității / proiect	Dezvoltarea imobiliara a magazinelor tip supermarket
Perioada	2005 – 2008
Localitatea	Sfântu Gheorghe, Timișoara, Oradea, Deva, Râmnicu Vâlcea, Câmpina, Arad, Slatina
Client	Artima S.A.
Caracteristici principale ale proiectului	Achiziționarea de active (terenuri și construcții) destinate dezvoltării imobiliare

Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator
Activități desfășurate	- actualizarea documentelor de proprietate; - întocmirea rapoartelor de due diligence juridic; - întocmirea și negocierea contractelor corespunzătoare achiziționării de active și dezvoltării (de ex. contracte de vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, concesiuni și parteneriat) - întocmirea documentațiilor în vederea participării la diverse licitații
Denumirea activității / proiect	Dezvoltarea imobiliară a magazinelor tip supermarket
Perioada	2003 – 2008
Localitatea	București, Constanța, Timișoara, Arad, Iași, Galați, Craiova, Deva, Cluj, Ploiești, Sibiu, Buzău, Târgoviște, Brăila
Client	Billa Invest Construct S.R.L. și Billa România S.R.L.
Caracteristici principale ale proiectului	Achiziționarea de active (terenuri și construcții) destinate dezvoltării imobiliare; Activități juridice aferente activităților operaționale ale companiei Activități juridice aferente activităților operaționale ale supermarketurilor.
Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator
Activități desfășurate	- actualizarea documentelor de proprietate; - întocmirea rapoartelor de due-diligence juridic; - întocmirea și negocierea contractelor corespunzătoare achiziționării de active și dezvoltării (contracte de vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, concesiuni și parteneriate) - întocmirea documentațiilor în vederea participării la diverse licitații - întocmirea documentațiilor de organizare internă și a contractelor colective de muncă - revizuirea și elaborarea documentelor referitoare la mărci; - revizuirea și elaborarea documentelor legate de activitatea societății: sponsorizări, reguli de promovare și activități de publicitate.
Denumirea activității / proiect	Dezvoltare imobiliară: centre comerciale, supermarketuri, centre logistice, showroomuri, hale industriale
Perioada	2003-2008
Localitatea	București, Cluj, Sibiu, Chiajna, Brașov, Blejoi
Client	HVB Leasing România S.R.L.
Caracteristici principale ale proiectului	Achiziționarea activelor (terenuri și construcții) în vederea dezvoltării proiectelor imobiliare
Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator
Activități desfășurate	- actualizarea documentelor de proprietate; - întocmirea rapoartelor de due-diligence juridic; - întocmirea și negocierea contractelor corespunzătoare achiziționării de active și dezvoltării (contracte de vânzare-cumpărare, contracte de închiriere, concesiuni și parteneriate).
Denumirea activității / proiect	Dezvoltare imobiliară clădiri rezidențiale și birouri
Perioada	2007
Localitatea	București
Client	Astra Investiții Imobiliare S.R.L.
Caracteristici principale ale proiectului	Transferuri de acțiuni, activități de dezvoltare, finanțare, construire și marketing destinate proiectului
Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator
Activități desfășurate	- actualizarea documentelor de proprietate; - întocmirea rapoartelor de due-diligence juridic.
Denumirea activității / proiect	Dezvoltarea centrelor multifuncționale
Perioada	2004-2005
Localitatea	București
Client	Hein România S.A.
Caracteristici principale ale proiectului	Dezvoltare imobiliară
Poziția deținută în cadrul proiectului	Coordonator

Activități desfășurate | - actualizarea documentelor de proprietate;
- întocmirea rapoartelor de due-diligence juridic;
- întocmirea și negocierea contractelor.