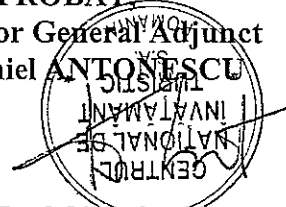


APROBAT
Director General Adjunct
Ion-Daniel ANTONESCU**ANUNȚ DE ANGAJARE**

Centrul Național de Învățământ Turistic SA angajează **ECONOMIST- COR 263102** în următoarele condiții:

Cerințe:

- studii superioare de specialitate cu diplomă de licență/masterat definitivată (economice, financiar-contabile);
- experiență în muncă minimum 20 ani în desfășurarea activității financiar-contabilitate;
- experiență de minimum 5 ani în contabilitatea companiilor de stat;
- experiență de minimum 3 ani în contabilitatea instituțiilor publice;
- constituie avantaj să fie membru CECCAR, să aibă instruire CFP/CFG;
- cunoștințe bune de utilizare a calculatorului (Word, Excel, SAGA);
- capacitate de analiză și sinteză a informațiilor;
- acuratețe în rezolvarea lucrărilor;

Descrierea job-lui;

- calculează și ține evidența extracontabilă a amortizării fiscale;
- ține evidența extracontabilă a deconturilor și bugetelor de venituri și cheltuieli;
- verifică și contabilizează facturile, deconturile, operațiunile din registru de casă, operațiuni derulate prin bănci și Trezorerie;
- întocmește statele de plată, declarațiile fiscale și efectuează plăți către bugetul de stat, bugetele de asigurări sociale de stat și locale;
- înregistrează în contabilitate veniturile societății;
- întocmește lunar bilanșa de verificare registrul carte mare și registrul jurnal;
- participă la întocmirea lucrărilor de închidere a exercițiului financiar-contabil;
- asigură evidența contabilă scriptică a înregistrărilor valorilor patrimoniale deținute cu orice titlu;
- participă la inventarierea și scoaterea din evidență a patrimoniului societății;
- asigură înregistrarea în contabilitate a operațiunilor legate de activele fixe, obiecte de inventar, materiale consumabile din magazie;
- verifică documentele cu privire la controlul financiar preventiv și controlul financiar de gestiune;

CV-urile vor fi transmise pe e-mail veronica.gavrilescu@cnit.ro până la data de 26.11.2018. Vor fi contactați și invitați să participe la etapele procesului de selecție doar candidații eligibili.

După selecție, candidații vor prezenta următoarele documente:

- actul de identitate;
- documente care să ateste nivelul studiilor și alte specializări/calificări efectuate care îndeplinesc condițiile postului;
- carnetul de muncă și/sau adeverințele care atestă vechimea în muncă;
- curriculum vitae.