

INFORMAȚII PERSONALE ROȘU Aurelia Carmen

REZUMAT

Experiența în coordonarea, implementarea și administrarea proiectelor din diverse industrii având capacitatea necesară de analiză și sinteză și abilitatea de a lucra în echipe complexe, inclusiv asigurarea managementului partenerilor și/sau subcontractorilor.

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

- 
- Februarie 2018 - prezent      **Director de cabinet al Ministrului  
Ministerul Turismului**
- Aprilie 2016 – Februarie 2018      **Consilier personal – Comisarul General  
Garda Națională de Mediu**
- Ianuarie 2016 – Martie 2016      **Director de cabinet  
Garda Națională de Mediu**
- 2013 - 2015      **Director de Proiect  
Federația Națională a Sindicatelor din Agricultură, Alimentară, Tutun, Domenii și Servicii Conexe  
„AGROSTAR”**
- Management de proiect
  - Administrarea și monitorizarea activităților proiectului conform planului de proiect detaliat, coordonarea echipei de proiect, generarea/validarea documentației solicitate de Autoritatea de aranjament
  - Realizarea documentației necesare pentru achizițiile proiectului (documente de calificare și documentație tehnică)
  - Implementare plan proiect, respectarea bugetului proiectului
- Domeniu de activitate : Agricultură și servicii conexe
- Proiecte :
1. Rețea transnațională pentru sprijinirea IMM-urilor în sectorul horticola și a creșterii de animale - SEE/D/0193/1.2/X
  2. "Promovarea dialogului social în sectorul Agriculturii din noile state membre către dezvoltarea unei scheme sociale sectoriale în vederea combaterii condițiilor precare de muncă, sărăciei și exclusiunii sociale pentru muncitorii din agricultură" - Ref. No: VS/2013/001/0407
  3. CARBGROWTH: Maximizarea producției horticoale în sere cu apă regenerabilă - 285854 CARBGROWTH - FP7-SME-2011-BSG-285854
- 2009 - 2013      **Manager  
S&T Romania, București**
- Management de proiect
  - Coordonarea și monitorizarea activităților proiectelor conform planului de proiect detaliat, coordonarea echipei de management pentru proiectele finanțate din fonduri europene (POSDRU)
  - Coordonarea partenerilor și a subcontractorilor
  - Coordonarea relației cu furnizorii implicați în cadrul proiectului (hardware, software, servicii)
  - Respectarea termenelor impuse de planul de proiect
  - Aprobarea finală a livrabilelor proiectului
  - Conferința de presă privind încheierea cu succes a proiectului
  - Dezvoltarea de proiecte în vederea obținerii fondurilor structurale
  - Crearea și implementarea unei proceduri pentru managementul licitațiilor publice

**Proiecte coordonate:**

1. "Formare și asistență în domeniul managerial - antreprenorial pentru mici și viitori întreprinzători și angajați din cadrul IMM-urilor" - proiect POSDRU/92/3.1/S/62459 - Antreprenor viitor durabil - Dec. 2010 - Nov. 2013 - beneficiar Ernst & Young SRL, în parteneriat cu S&T România SRL, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, Universitatea Tehnică din Cluj Napoca, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Universitatea „Dunărea de Jos”.
2. Sprijin pentru unitățile școlare în implementarea manualului de evaluare internă a calității educației de calitate : POSDRU/85/1.1/S/55668. Beneficiar: Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar realizată în parteneriat cu S&T România S.R.L., Inspectoratul Școlar al Județului Iași, Casa Corpului Didactic „Apăczai Csere János”, Miercurea Ciuc și Colegiul Național Economic “Gheorghe Chitu” Craiova.
3. „Sistem informatic pentru managementul activităților de audit FEADR și a documentelor aferente pentru Autoritatea de Audit” - beneficiar Autoritatea de Audit - Direcția de Audit pentru programul SAPARD și fondurile pentru agricultură, dezvoltare rurală și pescuit/serviciul FEADR din cadrul Curții de Conturi, contract nr. C/511/1/1/S/10/00/11/SO din 20.06.2011 - 2013.
4. Achiziția Sistemului Informatic Integrat cu bază de date imagistică pentru C&D în cadrul Clinicii de Cardiologie a Spitalului Universitar de Urgență Elias” - proiect finanțat prin programul operațional sectorial CREȘTEREA competitivității economice axa prioritară 2 - CD&I, Operațiunea 2.2.4: Întărirea capacității administrative - 2010 - 2012.
5. RO-FSCH - 13 “Implementarea componentei naționale a Sistemului Informatic Schengen II (N.SIS.II) în România - copia națională a bazei de date SIS II și asigurarea conectivității la sistemul central SIS”, contract 13.1 “Achiziționarea aplicației informatice necesare implementării copiei naționale a bazei de date centrale SIS II și a soluției de adaptare (convertit) a Sistemului Informatic Național de Semnalare, compatibil SIS II cu cerințele SIS I+, la nivelul modelului de date și a funcționalităților sistemului, în vederea conectării la sistemul central SIS” - 2009 - 2011 - Beneficiar Ministerul Administrației și Internelor - fonduri Banca Mondială.

2006 - 2009

**Manager proiect**
**SC Romsys SRL, Bucuresti, Romania**

- Management de proiect
- Coordonarea echipei de proiect
- Coordonarea partenerilor și a subcontractorilor
- Coordonarea relației cu furnizorii implicați în cadrul proiectului (hardware, software, servicii)
- Respectarea termenelor impuse de planul de proiect
- Aprobarea finală a livrabilelor proiectului
- Conferința de presă privind încheierea cu succes a proiectului
- Dezvoltarea de proiecte în vederea obținerii fondurilor structurale
- Crearea și implementarea unei proceduri pentru managementul licitațiilor publice

2003 - 2006

**Coordonator Achiziții Publice, Marketing Manager**
**SC Romsys SRL, Bucuresti, Romania**
**- Coordonator Echipa Achiziții Publice:**

- Coordonare echipa implicată în realizarea documentației de calificare
- Coordonare departament tehnic implicat în realizarea răspunsului tehnic
- Analiza caiet de sarcini, analiza documentației de atribuire în vederea stabilirii criteriilor de calificare
- Coordonarea partenerilor, subcontractorilor în vederea obținerii documentației de calificare și oferta tehnică

**- Marketing:**

- Realizarea strategiei de marketing și bugetul aferent;
- Realizare și publicare comunicate de presă, articole;
- Realizarea conceptului website-ului companiei
- Realizare studii de piață;
- Realizare și coordonare evenimente ale companiei: EXPOMIL 2003 - Romexpo, Romsys: 10 ani de excelență în IT - ROCS 2003,

**Domeniu de activitate: IT&C**

- 2000-2003 Traducator  
 Federația Națională a Sindicatelor din Agricultură, Alimentație, Tutun, Domenii și Servicii Conexe  
 „AGROSTAR”
- Traducerea materialelor provenite de la organizații similare din Uniunea Europeană.
  - Interpretare

Domeniu de activitate: agricultura și servicii conexe

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

- 2000-2004 Diploma licență  
 Facultatea de Limbi și Literaturi Straine, București  
 • Engleză - franceză

## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) Română

Alte limbi străine cunoscute

	INTELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
Engleza	C1	C1	C1	C1	C1
Franceza	C2	C2	C2	C2	C2

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Scrieți denumirea certificatului. Scrieți nivelul, dacă îl cunoașteți.

Niveluri: A1/2: Utilizator elementar - B1/2: Utilizator independent - C1/2: Utilizator experimental  
 Cadru european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare • Bune competențe de comunicare dobândite prin experiența proprie de manager de vânzări

Competențe organizaționale/manageriale • management  
 • leadership  
 • coordonare

Competențe dobândite la locul de muncă • o bună cunoaștere a proceselor de management de proiect  
 • o bună cunoaștere a proceselor de analiza de business  
 • o bună cunoaștere a procesului de achiziții publice  
 • o bună cunoaștere a procesului de vânzare de soluții

Competențe informatice • o bună cunoaștere a instrumentelor Microsoft Office™  
 • o bună cunoaștere a MS Visio, MS Project  
 • o bună cunoaștere a aplicațiilor de tip ERP: SAP, Oracle, Microsoft Dynamics NAV, Emsys  
 • o bună cunoaștere a aplicațiilor de management de proiect de tipul: Charisma.

Alte competențe • orientată către rezultate  
 - Inspector resurse umane  
 - Expert achiziții publice – certificat atestat de CNFPA  
 - Manager de proiect – certificat atestat de CNFPA  
 - training de vânzări: "Sales Professional Techniques, Key Accounts Management" - Gemini Consult;  
 - training de vânzări: "Sales and Negotiations Techniques"  
 - certificare SAP Sales

Permis de conducere:  
 categoria B